

СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом

Протокол №1 от «29» 08 2025 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Студенческим советом

Протокол №1 от «1» 09 2025 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Советом родителей

Протокол №1 от «1» 09 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБПОУ СО «РПЛ»

Ю.В. Кузина

Приказ №

от «1» сентябрь 2025 г.



## ПОРЯДОК

**ПРИМЕНЕНИЯ СЕРВИСОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ С  
ОБУЧАЮЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ПОСРЕДСТВОМ ВИДЕО-КОНФЕРЕНЦ-СВЯЗИ,  
БЫСТРОГО ОБМЕНА ТЕКСТОВЫМИ СООБЩЕНИЯМИ, ФОТО-, АУДИО-  
И ВИДЕОИНФОРМАЦИЕЙ, ФАЙЛАМИ В ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В  
ГБПОУ СО «РТИЩЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок применения сервисов взаимодействия преподавателей с учащимися и родителями (законными представителями) посредством видео- конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеинформацией, файлами в ходе реализации образовательных программ и дополнительных образовательных программ в ГБПОУ СО "Ртищевский политехнический лицей" (далее - Порядок, Лицей).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

⇒ Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

⇒ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

⇒ Постановлением Правительства РФ от 13 июля 2022г. №1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

⇒ Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023г. №1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

⇒ Федеральный закон № 156-ФЗ от 24.06.2025. Создаёт правовую основу многофункционального сервиса обмена информацией (в том числе для образования) и закрепляет механизмы юридически значимого электронного взаимодействия.

⇒ Распоряжение Правительства РФ № 1880-р от 12.07.2025. Утверждает МАХ в статусе национального мессенджера для государственных и образовательных сервисов.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

1.3.1. *Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий* - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;

1.3.2. *Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум»)* — российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения преподавателей, учащихся и родителей (законных представителей) в едином и защищенном образовательном пространстве.

1.3.3. *Учебный профиль VK-мессенджер* — бесплатное российское приложение для осуществления коммуникационного взаимодействия.

1.3.4. *Пользователи* - участники образовательных отношений (обучающиеся,

педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних).

1.3.5. *Max* — это национальный российский мессенджер, разработанный компанией VK и Ростелеком.

## 2. ПЛАТФОРМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Платформой взаимодействия преподавателей с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеинформацией, файлами в ходе реализации образовательных программ является информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (далее-ИКОП «Сферум в MAX»).

2.2. Создание персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции в автоматическом режиме, а так же создание информационных ресурсов, с использованием которых пользователи публикуют информацию, необходимую для организации образовательного процесса осуществляется непосредственно через ИКОП «Сферум в MAX».

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В УЧЕБНОМ ПРОФИЛЕ VK-МЕССЕНДЖЕР

3.1. Действия администратора ИКОП «Сферум в MAX»: координирует процессы по использованию платформы в Лицее, а именно: администратор назначается директором Лицея в соответствии с приказом.

3.1.1. направляет посредством электронной почты на адрес info@sferum.ru заявку на регистрацию Лицея на ИКОП «Сферум в MAX» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);

3.1.2. проходит регистрацию на ИКОП «Сферум в MAX» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;

3.1.3. вносит, редактирует информацию об Лицее;

3.1.4. создает структурный компонент - группу «Учительская» - с целью присоединения всех педагогических работников Лицея на платформу;

3.1.5. при необходимости создает структуру Лицея, компонентом которой является группа;

3.1.6. создает и направляет педагогическим работникам и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующую группу в соответствующей пользовательской роли на платформу;

3.1.7. рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество Лицея от педагогических работников и обучающихся (при необходимости);

3.1.8. редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников Лицея;

3.1.9. аннулирует невостребованные ссылки-приглашения на присоединение к Лицею с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;

3.1.10. планирует, организовывает трансляции, проводимые образовательной организацией;

3.1.11. осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;

3.1.12. доводит до сведения директора лицея статистические данные по использованию платформы в Лицее (при наличии доступа).

3.2. Администрация Лицей способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

3.2.1. обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах Лицей - Общий канал Лицей, канал Сотрудники и др. для эффективной организации управленческих процессов;

3.2.2. обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео- конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле в VK-мессенджера.

3.3. Преподаватель координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения учебных и вне учебных задач в группе; для этого:

3.3.1. присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;

3.3.2. проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

3.3.3. создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

3.3.4 чат с учащимися своей группы;

3.3.5. чат с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;

3.3.6. иные чаты для решения образовательных задач;

3.3.7. поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

3.4. Педагогический работник (преподаватель, мастер производственного обучения), координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения образовательных задач:

3.4.1. присоединяется к Лицею по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;

3.4.2. проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

3.4.3. создает учебные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

-чат с обучающимися группы по учебному предмету;

-иные чаты для решения образовательных задач;

-поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения уроков, занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

3.5. Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере, а именно:

- 3.5.1. присоединяется по ссылке-приглашению, полученной от классного руководителя в чат;
- 3.5.2. участвует в образовательной коммуникации, осуществляющейся в чате группы и учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;
- 3.5.3. участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;

-обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

3.6. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля в VK- мессенджере, а именно:

- 3.6.1. присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (классного руководителя, мастера производственного обучения, воспитателя, представителя администрации Лицей);
- 3.6.2. участвует в образовательной коммуникации, осуществляющейся в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в ИКОП «Сферум в MAX», имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

4.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в ИКОП «Сферум в MAX», имеют право на обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты [info@sferum.ru](mailto:info@sferum.ru),[support@max.ni](mailto:support@max.ni) .

4.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в ИКОП «Сферум в MAX», имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru.

4.4. Педагогические работники Лицей имеют право посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

4.5. Участники образовательных отношений, использующие возможности учебного профиля в ИКОП «Сферум в MAX» **обязаны:**

4.5.1. исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум в MAX»;

4.5.2. информировать администратора Лицей, о несанкционированном доступе к аккаунту

образовательной платформы;

4.5.3. выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;

4.5.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные пользовательским соглашением ИКОП.

4.6. Участникам образовательных отношений, использующим возможности учебного профиля в VK Мессенджере, запрещается:

4.6.1. размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;

4.6.2. осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;

4.6.3. предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Порядок применения сервисов взаимодействия преподавателей с учащимися и родителями (законными представителями) посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеинформацией, файлами в ходе реализации образовательных программ и дополнительных образовательных программ утверждается директором Лицея и вступает в силу с момента его подписания.

**Приложение № 1 к Положению о порядке применения ГБПОУ СО "РПЛ" сервисов взаимодействия педагогических работников и обучающихся и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото, аудио и видеинформацией, файлами**

**Перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий при взаимодействии педагогических работников с обучающимися и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото, аудио и видеинформацией, файлами**

1. Заместитель директора по учебно- производственной работе.
2. Заместитель директора по воспитательной работе.
3. Администратор ИКОП «Сфераум» (ГБПОУ СО "РПЛ").

Приложение № 2 к Положению о порядке применения ГБПОУ СО "РПЛ" сервисов взаимодействия педагогических работников и обучающихся и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото, аудио и видеинформацией, файлами

**Перечень информационных систем и программ для электронных вычислительных машин, запрещенных к использованию при реализации образовательных программ**

1. Discord;
2. Microsoft Teams;
3. Slcype for Business;
4. Snapchat;
5. Telegram;
6. Threema;
7. Viber;
8. WhatsApp;
9. WeChat.